



آیین نامه داخلی پروژه کارشناسی

دانشکده مهندسی صنایع و سیستم‌ها

دانشگاه صنعتی اصفهان

۱- مقدمه

برای پروژه کارشناسی، یک موضوع، محدود در زمینه‌های مرتبط با مهندسی صنایع تعریف شده و سپس دانشجو تحت نظر استاد پروژه، تحقیق خود را حداکثر در مهلت تعیین شده انجام می‌دهد. در پایان، با ارائه یک گزارش کتبی مطابق الگوی پیشنهادی دانشکده و ارائه شفاهی به صورت عمومی با حضور استاد راهنما و حداقل یک داور کار خود را به پایان می‌رساند. آیین نامه حاضر به منظور ارتقای کیفی پروژه‌های کارشناسی در دانشکده تدوین گردیده است.

۲- هدف از انجام پروژه کارشناسی

افزایش خلاقیت، ایجاد اعتماد به نفس در بکارگیری دانسته‌ها و آموخته‌های تئوری در مواجهه با یک مسأله مشخص و احیاناً جدید، ارائه یک پژوهش علمی به صورت کتبی و شفاهی و ایجاد آمادگی لازم برای ورود به بازار کار یا مقاطع تحصیلی بالاتر، از اهداف اصلی پروژه کارشناسی به حساب می‌آید.

۳- ضوابط انجام پروژه کارشناسی

ماده ۱- دانشجو پس از گذراندن حداقل ۱۰۰ واحد درسی می‌تواند اقدام به اخذ درس پروژه نماید.

ماده ۲- دانشجو پس از مذاکره با استاد راهنمای خود، عنوان دقیق پروژه خود را تعیین نموده و "فرم پیشنهادیه" که فرمت آن در پیوست ۲ ارائه شده است را تکمیل نموده و به تأیید استاد راهنما می‌رساند. سپس با مراجعه به آموزش دانشکده، موضوع پروژه به تأیید شورای آموزش دانشکده می‌رسد و داور پروژه تعیین می‌گردد. ممکن است موضوع پروژه از نظر شورای آموزشی دانشکده نیاز به اصلاح داشته باشد در این صورت دانشجو بایستی در اسرع وقت نسبت به اصلاح فرم "ثبت پروژه" اقدام و اصلاحات را به دفتر دانشکده ارائه نماید تا جهت طرح مجدد در شورای آموزشی اقدام شود. پس از تصویب موضوع پروژه توسط شورای آموزشی دانشکده، دانشجو با تعیین زمان حدودی جلسه دفاعیه (با توجه به زمان ثبت نام پروژه) در یکی از سه مقطع از پیش تعیین شده (مطابق جدول شماره ۱)، نسبت به ثبت نهایی پروژه خود توسط آموزش اقدام می‌کند. انجام این فرآیند بلافاصله بعد از اخذ واحد پروژه در سیستم گلستان لازم است انجام گیرد، چرا که ظرفیت پذیرش دانشجو توسط اساتید راهنما محدود است. بدیهی است عدم انجام مراحل مذکور منجر عدم ثبت پروژه دانشجو در آن ترم می‌شود. از زمان ثبت پروژه تا زمان جلسه دفاعیه دانشجو در دو مقطع زمانی، که توسط آموزش دانشکده به وی اعلام می‌شود، موظف به تکمیل و ارائه فرم "گزارش پیشرفت پروژه" (تأیید شده توسط استاد راهنمای پروژه) به آموزش دانشکده می‌باشد. به منظور زمانبندی جلسات دفاعیه، در نهایت در تاریخ مشخص (مطابق با جدول شماره ۱)) لازم است "فرم مجوز دفاعیه" پس از تأیید استاد راهنمای دانشجو، توسط دانشجو به آموزش دانشکده ارائه گردد. در نهایت دانشجو موظف است از پروژه خود یک گزارش مکتوب به استاد راهنمای خود ارائه دهد و یک پوستر با فرمت استاندارد (جهت مشاهده قابل پوستر به به بخش آموزش در وب سایت دانشکده مراجعه نمایید) تهیه نموده و در یکی تاریخ‌های مشخص شده از سوی دانشکده پوستر خود را ارائه دهد.

تبصره ۱: دانشجویانی که درس پروژه را در آخرین ترم تحصیلی خود اخذ نموده‌اند و به دلیل فارغ التحصیلی خارج از حدنصاب (زیر ۱۲ واحد و

بالاتر از ۲۰ واحد برای نیمسال عادی و بالاتر از ۶ واحد برای ترم تابستان) واحد اخذ نموده‌اند؛ لازم است پروژه خود را حتماً تا پایان همان ترم به اتمام برسانند و در نتیجه زمان‌بندی ارائه گزارش‌های پیشرفت پروژه آنها در اثنای همان ترم انجام خواهد پذیرفت؛ به عبارت دیگر دانشجویانی که از مزایای فارغ التحصیلی استفاده می‌کنند، نمی‌توانند بیش از یک ترم پروژه داشته باشند.

جدول شماره (۱)

ترم	موعدهای ارائه گزارش پیشرفت	حداکثر مهلت ارائه فرم مجوز دفاعیه
اول سال تحصیلی	۱۵ آذر	۱۰ بهمن
دوم سال تحصیلی	۱۵ اردیبهشت	۱۰ تیر
تابستان	۱۵ مرداد	۱۰ شهریور

تبصره ۲: با توجه به اینکه برنامه‌ریزی ارائه پروژه و متعاقباً ثبت نمره نهایی در سیستم گلستان بر اساس تحویل به موقع گزارش پیشرفت شماره (۱) و (۲) و همچنین فرم مجوز دفاعیه، انجام می‌گیرد، عدم تحویل به موقع موارد سه‌گانه فوق باعث عدم برنامه‌ریزی دفاع پروژه دانشجوی در موعد مقرر شده و بدیهی است کلیه عواقب آن برعهده شخص دانشجو خواهد بود.

تبصره ۳: گزارش نهایی پروژه همراه با پوستر پس از تأیید الگوی نگارش توسط استاد راهنما، همراه با فایل متنی (Word و PDF) جهت بایگانی به استاد راهنما تحویل داده می‌شود و پس از تأیید آنها، فرم مجوز دفاعیه توسط استاد راهنما تأیید می‌گردد و حداقل دو هفته قبل از تاریخ تعیین شده برای دفاع به دفتر آموزش تحویل داده می‌شود.

ماده ۳: نمره پروژه شامل سه بخش است. بخش اول شامل حداکثر ۴ نمره است که توسط آموزش دانشکده و بر اساس زمان و کیفیت گزارش‌های پیشرفت پروژه، تحویل به موقع فرم مجوز دفاعیه و ارائه پروژه در تاریخ‌های تعیین شده تعیین می‌گردد. بخش دوم توسط استاد راهنمای پروژه و پس از تحویل گزارش پروژه تعیین خواهد شد و حداکثر ۱۰ نمره است. بخش سوم حداکثر ۶ نمره و مربوط به ارائه سمینار پروژه است که ۲ نمره آن توسط استاد راهنمای پروژه و ۴ نمره آن توسط استاد داور و بر اساس فرم ارزیابی سمینار پروژه کارشناسی تعیین می‌گردد. در صورت نیاز به اصلاحات، اصلاحات پروژه با نظر استاد داور و نظارت استاد راهنمای پروژه انجام می‌شود.

ماده ۴: استاد داور هر پروژه توسط آموزش دانشکده و در هنگام تصویب موضوع پروژه تعیین می‌گردد.

ماده ۵: حداکثر تعداد دانشجوی کارشناسی که هر عضو هیأت علمی دانشکده در هر سال تحصیلی می‌تواند راهنمایی نماید بر اساس نسبت استاد به دانشجو دانشجویان ورودی است و با نظر شورای آموزشی دانشکده تعیین می‌گردد.

تبصره ۴: با توجه به نسبت استاد به دانشجو، سقف تعداد دانشجوی استاد در هر سال تحصیلی توسط آموزش دانشکده می‌تواند کاهش یابد.

ماده ۶: با استقبال از انجام پروژه‌ها به صورت گروهی، در این گونه پروژه‌ها، باید با تعیین دقیق وظایف هر دانشجو به تفکیک، امکان ارزیابی هر دانشجو فراهم گردد. در پروژه‌های گروهی، سمینارها به صورت مجزا و در یک جلسه (به صورت متوالی) برگزار خواهد شد. ضمناً لازم به ذکر است در این گونه پروژه‌ها تک تک افراد گروه می‌بایست کلیه مراحل مذکور در ماده ۳ را مستقلاً انجام دهند.

این آیین نامه اصلاح شده در ۶ ماده و ۴ تبصره به تصویب شورای آموزشی دانشکده رسیده و از نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰ لازم‌الاجرا است.

مراحل انجام پروژه

